

Huishoudelijk reglement van de kindergemeenteraad van Linter

Artikel 1 – Doel

De kindergemeenteraad heeft als doelstelling:

- kinderen te betrekken bij het gemeentelijk beleid door ze de kans te geven de problemen, wensen en ideeën die zij hebben in en over hun woon- en schoolomgeving kenbaar te maken aan de beleidsverantwoordelijke;
- te streven naar een naar een kindvriendelijk beleid;
- kinderen door hun deelname aan de Kindergemeenteraad met elkaar te leren overleggen over hun wensen, ideeën en problemen
- kinderen te leren spreken in het openbaar, maar ook ze naar elkaar te leren luisteren;
- kinderen een juiste kijk te geven op het functioneren het lokaal bestuur en hen zo inzicht verschaffen waarop vragen van de kinderen in concrete beslissingen kunnen worden uitgewerkt.

Artikel 2 – Verwachtingen van kindergemeenteraadsleden

Kindergemeenteraadsleden zijn geïnteresseerd in de werking van het lokaal bestuur en willen de meningen van de Linterse kinderen laten horen in de gemeente.

Een kindergemeenteraadslid kan verwoorden waar de kinderen van zijn (haar) klas of school mee bezig zijn, laat zich informeren door klas- of leeftijdsgenoten en brengt hen op de hoogte van wat er op de raadszitting is besproken.

Een kinderraadslid is aanwezig op de data van de vergaderingen.

De kindergemeenteraadsleden mogen meewerken aan sommige bestaande projecten, advies geven en aanwezig zijn op officiële gebeurtenissen.

Artikel 3 – Samenstelling van de kindergemeenteraad

De kindergemeenteraad is samengesteld uit 12 kindergemeenteraadsleden, waarvan 6 kindergemeenteraadsleden die school lopen in De Regenboog en 6 kindergemeenteraadsleden die school lopen in De Zandloper.

De burgemeester of de schepen van jeugd nemen het voorzitterschap waar van de gemeenteraad. Zij beschikken niet over stemrecht. Bij afwezigheid van de voorzitter zal hij een afgevaardigde aanduiden die hem vervangt.

De kindergemeenteraad wordt via een verkiezing samengesteld uit leerlingen van 5^{de} en 6^{de} leerjaar van De Regenboog en De Zandloper.

In elke school wordt via een verkiezing ook een opvolgerslijst samengesteld uit leerlingen van het 4^{de} leerjaar. Ontslagnemende of uittreedende kindergemeenteraadsleden worden vervangen door de leerlingen uit dezelfde school, met de meeste stemmen op de opvolgerslijst.

De algemeen directeur of zijn ambtelijke vervanger staat in voor de begeleiding van de kinderen en zorgt voor opmaak van de notulen van de kindergemeenteraad.

Artikel 4 – Verkiezingen

De verkiezingen voor de kindergemeenteraad worden om de twee jaar georganiseerd in de maand september of oktober in de betrokken basisscholen.

De stemgerechtigde leerlingen van het vierde, vijfde en zesde leerjaar van de betrokken scholen kunnen hun stem uitbrengen op alle kandidaten van hun school.

In de maand voorafgaand aan de opstart van de kindergemeenteraad worden de leerlingen uit het 4de, 5de en 6de leerjaar in hun school geïnformeerd over de werking van het gemeentelijk beleid in het algemeen en de kindergemeenteraad in het bijzonder.

De aankondiging en opstart van de kindergemeenteraad zal door de schoolbesturen via alle gebruikelijke kanalen worden gecommuniceerd. De kinderen zullen worden opgeroepen om deel te nemen aan de verkiezingen en ook de ouders zullen geïnformeerd worden.

Artikel 5 – Kinderburgemeester en kinderschepenen

De verkozen leden van de kindergemeenteraad en de algemeen directeur of zijn ambtelijke vervanger (13 in totaal), kiezen in hun midden via een geheime stemming de kinderburgemeester en drie kinderschepenen.

Zowel De Regenboog als De Zandloper hebben recht op elk 2 mandaten.

De algemeen directeur of zijn ambtelijke vervanger fungeert als onafhankelijke en zal ook een stem uitbrengen voor de verkiezing van de kinderburgemeester en kinderschepenen.

De kindergemeenteraadsleden die zich kandidaat willen stellen voor het ambt van kinderburgemeester of kinderschepenen moeten zich elk afzonderlijk kandidaat stellen.

Om verkozen te worden heeft een kandidaat een meerderheid aan stemmen nodig. Indien bij een eerste stemronde geen enkele kandidaat een meerderheid aan stemmen bekomt, wordt er een tweede stemronde georganiseerd tussen de twee kandidaten met het hoogst aantal bekomen stemmen.

De kinderburgemeester en kinderschepenen die aftredend of ontslagnemend zijn worden als raadslid vervangen door hun opvolger, en als uitvoerend mandataris via een nieuwe geheime stemming tijdens de eerstvolgende zitting van de kindergemeenteraad.

Bij het aftreden of ontslag van de kinderburgemeester of een kinderschepenen, wordt het vrijgekomen mandaat toegekend binnen dezelfde school door middel van een nieuwe geheime stemming.

De te verkiezen kinderschepenenambten zijn:

- Kinderschepenen van Vrije Tijd (Sport, jeugd, cultuur, bibliotheek, ...)
- Kinderschepenen van Omgeving (Milieu, fiets- en wandelpaden, infrastructuur, openbare ruimten, veiligheid, ...)
- Kinderschepenen van Onderwijs en Sociale Zaken (Ontwikkelingskansen, opleidingen, schoolinfrastructuur, speelplaatsen, kinderarmoede, kinderopvang, ...)

De taak van de kinderburgemeester en de kinderschepenen is om de vergaderingen van de kindergemeenteraad voor te bereiden en op te volgen wat er met de besluiten van de kindergemeenteraad gebeurt.

Artikel 6 – De raadszittingen

De kindergemeenteraad zal minstens tweemaal per jaar vergaderen. De zittingen worden gehouden tijdens de schooluren op het gemeentehuis. De kindergemeenteraadszittingen gaan door in de raadzaal van het gemeentehuis, gelegen Helen-Bosstraat 43 te 3350 Linter.

Wanneer kindergemeenteraadsleden niet aanwezig kunnen zijn, verwittigen zij de algemeen directeur of zijn ambtelijke vervanger hiervan. Er worden geen plaatsvervaarders gestuurd.

De zittingen van de kindergemeenteraad zijn openbaar.

Artikel 7 – Agenda van de kindergemeenteraad

De agenda van de raadszittingen wordt samengesteld door de kindergemeenteraadsleden in samenwerking met de voorzitter en de aangestelde ambtenaren.

Enkel kindergemeenteraadsleden kunnen voorstellen en agendapunten overmaken aan de voorzitter en de aangestelde ambtenaren. Dit kan per telefoon, per brief, per e-mail of persoonlijk en dit minstens 14 dagen voor de eerstvolgende zitting.

Alle thema's, binnen de gemeentelijke bevoegdheid, die kinderen aanbelangen, kunnen aan bod komen.

Het college van burgemeester en schepenen kan agendapunten voor advies van de kindergemeenteraad toevoegen.

Wanneer de agenda of bepaalde thema's dit vereisten, kunnen er ook externen worden uitgenodigd op de raad.

Artikel 8 - Verslag

Van elke zitting wordt een verslag opgemaakt door de algemeen directeur of zijn ambtelijke vervanger.

Het verslag wordt naar de secretariaten van de school en naar de kindergemeenteraadsleden gemaïld binnen de 14 dagen na de zitting. Het secretariaat van de school bezorgt dit aan de leerkrachten. De kinderen brengen zelf verslag uit in hun school of klas over hetgeen besproken werd in de kindergemeenteraad.

Het verslag wordt eveneens bezorgd aan het college van burgemeester en schepenen.

De notulen van de kindergemeenteraad zullen gepubliceerd worden op de website van het lokaal bestuur.