



Ouderraad

Werkgroep Communicatie – De Luidspreekers

Verslag vergadering
Datum 20 december 2012
Leden Karolien, David, Véronique, Sophie, Peter
(nieuwe
samenstelling)
Aanwezig Allen

1. Samenstelling werkgroep

Informatie

Sophie Homans en Peter Vanherbergen zijn nieuwe leden van de werkgroep. Katleen heeft in november de werkgroep verlaten, maar blijft beschikbaar voor inbreng waar nodig. De werkgroep dankt Katleen voor haar deelname en verder engagement.

2. Communicatie van de school naar de ouders

Informatief

De werkgroep (via David & Karolien) zal aan de directeur voorleggen om te communiceren naar de ouders van de tweede kleuterklas over de (langdurige) afwezigheid van juf Anita. (Communicatie is intussen gebeurd).

3. Aanpassingen website en nieuwsbrief

Informatief

De werkgroep heeft via David toegang tot de website en kan nu aanpassingen doorvoeren, ook in de nieuwsbrief.

4. Werving ouders voor werkgroepen en activiteiten

Agendapunt Ouderraad

De werkgroep doet op de volgende Ouderraad een voorstel voor een affiche/flyer die ouders oproept om deel te nemen aan de werkgroepen en in te springen bij schoolactiviteiten.

Actiepunt: Affiche/flyer wordt voorgesteld op de Ouderraad van 8 januari 2013

5. Ideeënbus

Informatief

De werkgroep heeft de vereisten voor de ideeënbus opgesteld:

- de ideeënbus moet regenproof zijn (ecoboard)
- de grootte moet voldoen aan de huidige normen van een brievenbus (A4-formaat)
- de bus moet op slot kunnen, wie de sleutel bijhoudt moet nog bekeken

worden

- de bus moet het opschrift 'ideeënbus dragen'
- op de bus moet het logo van de Zandloper geplaatst worden
- er moet een vaste (niet verplaatsbare) en mobiele ideeënbus zijn. De mobiele kan geplaatst worden tijdens activiteiten

Het maken van de ideeënbus zal als vrijblijvende activiteit over de middag of op woensdagnamiddag worden voorgesteld aan kinderen van het 3de t/m het 6de leerjaar.

Actiepunt: Véronique geeft de vereisten door aan Werner (papa Nicolas & Paulien) die de ideeënbus wil maken, en polst naar zijn beschikbaarheid.

6. Plannen nieuwbouw

Op initiatief van de werkgroep zijn de plannen van de nieuwbouw te raadplegen op de website van de school. Peter zal de plannen afdrukken zodat die ook op de school kunnen getoond worden.

Actiepunt: Peter voorziet afdruk van de plannen

7. Voorstellen aan de Ouderraad

Agendapunten Ouderraad

- 7.1. De werkgroep stelt voor om **kortere schiften** in te plannen bij de **schoolactiviteiten**. Zo kunnen meer ouders inspringen, maar voor kortere tijdsspannes.
- 7.2. De werkgroep stelt voor om de **vergaderingen** van de Ouderraad zo **efficiënt** mogelijk te organiseren. De agenda wordt best beperkt tot punten die relevant zijn voor de voltallige Ouderraad, praktische afspraken rond de voorbereiding van activiteiten worden best apart behandeld (cf punt 7.3.). Er wordt best een duur van de vergadering afgesproken waarbinnen de agendapunten dan worden behandeld.
- 7.3. De werkgroep stelt voor te bespreken hoe **activiteiten** best worden **voorbereid**, los van de voltallige Ouderraad. Daarvoor kan bv. een verantwoordelijke per activiteit worden aangesteld die dan met een beperkte groep mensen de nodige taken oplijst en afspraken maakt rond wie wat kan doen.
- 7.4. De werkgroep stelt de **flyer/affiche** voor de werving van ouders voor.
- 7.5. De werkgroep licht de verdere gang van zaken voor de **ideeënbus** toe.