



Ouderraad

Werkgroep Communicatie – **De Luidsprekers**

Verslag vergadering

Datum	10 oktober 2012
Leden	Katleen Nassen, Karolien Boonen, David Lodewyckx, Véronique Bockstal
Aanwezig	Katleen Nassen, Karolien Boonen, David Lodewyckx, Véronique Bockstal, Lieve Van Limbergen

1. Verkiezing voorzitter

Beslissing

Véronique Bockstal wordt aangeduid als voorzitter.

2. Naam van de werkgroep

Beslissing

Uit de naamvoorstellen voor de werkgroep (de Klare Kijkers, de Kniesoren en de Luidsprekers) wordt unaniem **de Luidsprekers** als naam gekozen.

3. Naam van de Ouderraad

Agendapunt Ouderraad

Momenteel worden twee namen gebruikt voor de Ouderraad, m.n. de Ouderraad en het Oudercomité. De werkgroep stelt voor om een en dezelfde naam te gebruiken en stelt voor Ouderraad te gebruiken. Dat is ook de naam die De Zandloper hanteert in haar documentatie. De werkgroep stelt dit voor op de volgende Ouderraad, maar hanteert in dit verslag al de naam Ouderraad.

4. Volgende Ouderraad

Beslissing

De werkgroep vraagt een extra bijeenkomst van de Ouderraad in oktober.

Actiepunt: David Lodewyckx doet enkele voorstellen van datum aan de leden van de Ouderraad. Véronique Bockstal geeft de agendapunten voor de volgende Ouderraad door aan de voorzitter.

5. Bekendmaking van de werkgroepen

Agendapunt Ouderraad

De werkgroep wil een wervingscampagne lanceren naar ouders toe voor alle werkgroepen en geplande activiteiten (verkeersveiligheid, milieu, ...). De campagne kan gebruik maken van de volgende kanalen:

- Aankondiging op de website van De zandloper
- Affiche op het infobord van de school, ...
- Flyer voor de ouders die met de leerlingen wordt meegegeven

- ...

6. Voorstellen aan de Ouderraad

Agendapunten Ouderraad

- 6.1. De werkgroep stelt voor om de **structuur van de Ouderraad** opnieuw te bespreken op de volgende Ouderraad, in het bijzonder de nood aan een kernouderraad, een werkgroep financieel beheer en een werkgroep feestactiviteiten.
- 6.2. De werkgroep stelt voor een **taakomschrijving** op te maken voor de **voorzitter**.
- 6.3. De werkgroep stelt voor de **ledenlijst van de Ouderraad en de werkgroepen** te beheren en up to date te houden op de website van De zandloper
Actiepunt: David maakt de ledenlijst op.
- 6.4. De werkgroep stelt voor **sjablonen** te gebruiken zowel voor de correspondentie door de school als die van de Ouderraad. O.a. de verslagen van de Ouderraad en de werkgroepen dienen in een consistent sjabloon opgemaakt te worden, op een manier dat ze duidelijk zijn voor ouders die niet aanwezig zijn op de vergaderingen. De werkgroep stelt voor het sjabloon voor dit verslag te gebruiken voor alle verslagen van de Ouderraad en de werkgroepen.
Actiepunt: De werkgroep werkt een voorstel uit voor de andere sjablonen na de Ouderraad van oktober.
- 6.5. De werkgroep stelt voor om iemand van de werkgroep toegang te geven tot de website van De zandloper zodat de werkgroep zelf kan **publiceren op de website**.
Actiepunt: David contacteert de webmaster.
- 6.6. De werkgroep stelt voor om een **discussieforum** voor de leden van de Ouderraad en de werkgroepen op te zetten. Hiervoor kan ofwel het forum dat Bart Dils lanceerde ofwel een gesloten Facebookpagina gebruikt worden.
Actiepunt: Véronique contacteert Bart Dils om het opzet en de mogelijkheden van het forum te bekijken.
- 6.7. De werkgroep stelt voor om de **voorstelling van de Ouderraad** op de website van De Zandloper aan te passen (o.a. update van de leden).
Actiepunt: De werkgroep werkt een voorstel uit na de Ouderraad van oktober.
- 6.8. De werkgroep stelt voor de **verslagen van de Ouderraad en de werkgroepen** te publiceren op de website van De zandloper en op te nemen in de nieuwsbrief van De zandloper.

- 6.9. De werkgroep stelt voor om de **plannen voor de verbouwingen** permanent zichtbaar te maken op de school en eventueel een info-avond te voorzien voor de ouders.
Actiepunt: David Lodewyckx contacteert Ilse Bollen voor grote afdruk van de plannen.
- 6.10. De werkgroep stelt **Kranten in de klas** voor als **project** voor de lagere school (<http://www.krantenindeklas.be/>). Leerkrachten kunnen gratis kranten aanvragen om te gebruiken/bespreken in hun klas en leerlingen kunnen dankzij de tools op de webiste zelf een krant maken. Op termijn zouden de leerlingen (of sommigen ervan) dan ook af en toe een verslag kunnen maken van bepaalde activiteiten. Dit zou eventueel kunnen uitgroeien tot een schoolkrant. De ouderraad/het oudercomité kan in de rand van dit project ook een bezoek aan de nieuwsredactie van de VRT sponsoren.
- 6.11. De werkgroep stelt voor de **communicatie van de Ouderraad naar de leerkrachten** toe te bekijken.

7. Eerste initiatieven van de werkgroep ***Agendapunt ouderraad/oudercomité***

7.1. Ideeënbus

De werkgroep lanceert een fysieke en virtuele ideeënbus. Voor de fysieke versie zal de werkgroep de leerlingen van het 5de/6de leerjaar betrekken voor een knutselsessie onder begeleiding van één of meerdere (groot)ouders. De werkgroep lanceert hiervoor een oproep naar de leerkrachten en de leerlingen van beide leerjaren. De werkgroep zal ook bekijken waar de ideeënbus het best wordt geïnstalleerd. De virtuele ideeënbus zal de vorm aannemen van een emailadres.

Actiepunt: Véronique Bockstal contacteert de directeur om het idee te bespreken en polst ouder/houtbewerker. De werkgroep doet budgetaanvraag voor dit initiatief op de volgende Ouderraad. De werkgroep bekijkt de aanmaak van een emailadres met de webmaster. De werkgroep verzorgt de communicatie ter lancering van de ideeënbus na de Ouderraad van oktober.

7.2. Wervingscampagne ouders voor de werkgroepen (cf. punt 5)

De werkgroep zal de wervingscampagne uitwerken om ouders te werven voor de verschillende werkgroepen en geplande activiteiten.

Actiepunt: De werkgroep maakt een eerste ontwerp van affiche/flyer op en stelt deze voor op de volgende Ouderraad. De werkgroep finaliseert de affiche/flyer op basis van de input en feedback van de Ouderraad zodat de campagne kan starten na een finale goedkeuring op de Ouderraad van 22/11/2012