

Aanvraag van een premie voor de verbetering of de aanpassing van een woning



VAP AANVRAAG-20110101

Wonen-Vlaanderen

Wonen Vlaams-Brabant

VAC Leuven

Diestsepoort 6 bus 92, 3000 Leuven

Bezoektijd.: elke werkdag van 9u tot 12u en na afspraak

Tel. : elke werkdag van 9u tot 12u en van 13u tot 16u op 016/66 59 30

In te vullen door de ambtenaar
dossiernummer

aanvraagdatum

Vooraf

Wie kan de premie aanvragen?

U kunt de premie aanvragen als u eigenaar bent of als u een huurovereenkomst hebt gesloten van meer dan drie jaar voor een woning gelegen in het Vlaamse Gewest waarvan het (niet-geïndexeerde) kadastraal inkomen maximum 1.200 euro bedraagt.

Wanneer kunt u de premie aanvragen?

U kunt de premie aanvragen zodra de werkzaamheden voltooid zijn en als u al in de woning woont. De facturen mogen nog geen jaar oud zijn.

Welke soorten premies zijn er?

- Een **verbeteringspremie voor verbeteringswerkzaamheden**: enkel als de woning op de aanvraagdatum minstens 20 jaar oud is.
- Een **verbeteringspremie voor verbouwingswerkzaamheden** die betrekking hebben op het verbouwen of vergroten van de woon-, kook-, of slaapvertrekken: enkel als de woonlokalen na het uitvoeren van de werkzaamheden aan de bezettingsnormen voldoen.
- Een **verbeteringspremie om het dak of de zoldervloer te isoleren**: enkel als u minstens 40 m² dakisolatie plaatst met een warmteweerstand Rd van minstens 3 m²W/K
- Een **aanpassingspremie** voor het aanpassen van de woning aan de bijzondere behoeften van een inwonende bejaarde (65+).

Waar vindt u meer informatie?

In de toelichtingsfolder in bijlage krijgt u meer informatie over de voorwaarden waaraan u moet voldoen om recht te hebben op een premie, en over de werkzaamheden en de bijbehorende premies.

Persoonlijke gegevens

1. Vul hieronder uw persoonlijke gegevens in.

aanschrijftitel ☐ de heer ☐ mevrouw

voornaam

familienaam

straat en nummer

postnummer en gemeente

telefoonnummer

geboortedatum dag maand jaar

2. Als u getrouwd bent of feitelijk met een partner samenwoont, moet u de premie samen met uw partner aanvragen. In dat geval vult u hieronder de gegevens van uw partner in.

voornaam van de partner

familienaam van de partner

geboortedatum dag maand jaar

3. Wonen er bij u één of meer kinderen die nog geen 18 jaar zijn?

- ☐ ja, vul hiernaast het aantal van die kinderen in
- ☐ nee

4. Wonen er bij u één of meer kinderen die al 18 jaar zijn en die ten laste zijn?

- ☐ ja, vul hiernaast het aantal van die kinderen in
- ☐ nee

5. Zijn er een of meer inwonende personen ernstig gehandicapt?

- ☐ ja, vul hiernaast het aantal gehandicapten in
- ☐ nee

Indien nodig zal de administratie bijkomende bewijsstukken opvragen.

6. Vul het nummer in van de financiële rekening waarop de premie kan worden overgeschreven.

U mag alleen een rekeningnummer vermelden dat op uw naam, op naam van uw partner of op naam van u beiden staat.

rekeningnummer

7. Op wiens naam staat dit rekeningnummer?

- ☐ op uw naam
- ☐ op naam van uw partner
- ☐ op naam van u en uw partner samen

8. Bent u eigenaar of huurder?

U bent eigenaar als u de volle eigendom hebt, de mede-eigendom, het vruchtgebruik of het recht van bewoning.

- ☐ eigenaar
- ☐ huurder
- ☐ geen van beide

Gegevens over de premie

9. Welke premie wilt u aanvragen?

U kunt een of meer hokjes aankruisen.

- ☐ een verbeteringspremie voor verbeteringswerkzaamheden. Vul rubriek **10** in.
- ☐ een verbeteringspremie voor verbouwingswerkzaamheden. Vul rubriek **11** in.
- ☐ een verbeteringspremie om het dak of de zoldervloer te isoleren. Vul rubriek **12** en **13** in.
- ☐ Een aanpassingspremie. Vul rubriek **14** en **15** in.

De verbeteringspremie voor verbeteringswerkzaamheden

10. Kruis aan voor welke werkzaamheden u de premie aanvraagt.

U kunt een of meer hokjes aankruisen.

- ☐ het dak herstellen of vernieuwen
- ☐ het buitenschrijnwerk vernieuwen
- ☐ gevelwerkzaamheden: ☐ een nieuw buitenspouwblad in gevelsteen te metselen
- ☐ gevelbekleding of -bepleistering aan te brengen
- ☐ gevelisolatie aan te brengen
- ☐ het voegwerk te vernieuwen
- ☐ muren droogmaken (door onderkappen, een waterdichtende laag te plaatsen of injecteren)
- ☐ een sanitaire installatie plaatsen of aanpassen
- ☐ de elektrische installatie vernieuwen (keuringsattest is vereist)
- ☐ co-vergiftiging bestrijden door: ☐ een warmwatertoestel van het type C te plaatsen
- ☐ maximaal drie verwarmingstoestellen van het type C te plaatsen
- ☐ centrale verwarming te installeren
- ☐ een rookkanaal te bouwen of te herstellen, een rookmelder plaatsen

De verbeteringspremie voor verbouwingswerkzaamheden

11. Welke ruimten hebt u uitgebreid of toegevoegd?

- ☐ de woonkamer
- ☐ de keuken
- ☐ de slaapkamer

De verbeteringspremie om het dak of de zoldervloer te isoleren

De isolatie van het dak zelf of van de zoldervloer gelegen onder een hellend dak komt in aanmerking, op voorwaarde dat de aangebrachte isolatiematerialen een warmteweerstand R_d hebben van minimaal $3 \text{ m}^2\text{K/W}$ en dat er minstens 40 m^2 dakisolatie of zoldervloerisolatie werd geplaatst. Dat daaraan voldaan is moet blijken uit de factuur of uit een verklaring van de geregistreerde aannemer die de werkzaamheden uitgevoerd heeft of van de architect die toezicht uitgeoefend heeft op de werkzaamheden.

12. Vul hieronder de oppervlakte van de geplaatste dak- of zoldervloerisolatie in.

..... m^2

13. Vul hieronder de warmteweerstand R_d van de geplaatste dak- of zoldervloerisolatie in.

..... $\text{m}^2\text{W/K}$

De aanpassingspremie

14. Vul hieronder de naam en de voornaam in van de bejaarde voor wie de aanpassingswerken uitgevoerd werden?

.....

15. Omschrijf hieronder welke werkzaamheden uitgevoerd werden?

.....
.....
.....
.....

Bij te voegen bewijsstukken

16. Voeg bij dit formulier ook:

- ☐ een kopie van **de facturen** voor de werkzaamheden waarvoor u een premie aanvraagt.
Kijk op elke factuur na of de volgende gegevens er allemaal op voorkomen:
 - naam, adres en BTW-nummer van de leverancier of de aannemer
 - datum en factuurnummer (opgelet : de facturen mogen nog geen jaar oud zijn)
 - uw naam en adres
 - het adres waar de werkzaamheden uitgevoerd zijn
 - een gedetailleerde omschrijving van de werkzaamheden
 - de prijs per onderdeel en BTWBestelbonnen, kassabonnen en verzendnota's zijn geen facturen en kunnen dus niet worden gebruikt.
- ☐ een document waarop **het kadastraal inkomen** van de woning staat. U kunt een van de volgende documenten toevoegen:
 - het aanslagbiljet inzake de onroerende voorheffing met als aanslagjaar dit jaar of verleden jaar, ook de grondlasten genoemd
 - een uittreksel uit de kadastrale legger dat betrekking heeft op dit jaar of verleden jaar, en dat u bij het kadaster of bij het gemeentebestuur kunt aanvragen
 - een attest van de notaris over dit jaar of verleden jaar
- ☐ het aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden waarop uw **gezamenlijk belastbaar inkomen** en, als u getrouwd bent of feitelijk samenwoont, dat van uw partner staat
- ☐ als u **huurder** bent en zelf de verbeteringswerken gedaan hebt: een kopie van uw huurcontract
- ☐ als u **eigenaar** bent: een kopie van uw eigendomsakte, een notarisattest of een uittreksel uit de kadastrale legger.

17. Als u een verbeteringspremie voor elektriciteitswerken aanvraagt, voegt u bij dit formulier ook een kopie van het **keuringsattest** van de elektrische installatie.

18. Als u een verbeteringspremie voor verbouwingswerkzaamheden aanvraagt, voegt u bij dit formulier ook een plan of een schets van de woning met de toestand voor en na de werkzaamheden

19. Als u een verbeteringspremie om het dak of de zoldervloer te isoleren aanvraagt, voegt u bij dit formulier ook de factuur of een verklaring van de geregistreerde aannemer die de werkzaamheden uitgevoerd heeft of van de architect die toezicht uitgeoefend heeft op de werkzaamheden bij waaruit blijkt dat er minstens 40 m^2 dak- of zoldervloerisolatie werd geplaatst en dat de aangebrachte isolatiematerialen een warmteweerstand R_d hebben van minimaal $3 \text{ m}^2\text{K/W}$.

20. Als u aanpassingswerken aanvraagt, voegt u bij dit formulier ook het aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden van de bejaarde, en eventueel zijn partner, voor wie de werkzaamheden werden uitgevoerd.

Ondertekening.

21. Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig dat alle gegevens op dit aanvraagformulier naar waarheid ingevuld zijn.

Ik geef de behandelende ambtenaar toestemming om bij het Bestuur der Directe Belastingen, bij het Rijksregister en bij de gemeente de inlichtingen over mijn toestand en die van mijn eventuele partner op te vragen, als die nodig zijn om deze premieaanvraag te behandelen.

datum dag maand jaar

uw handtekening

handtekening van uw partner

uw rijksregisternummer

Rijksregisternummer van uw partner

(u vindt het rijksregisternummer bovenaan uw SIS-kaart of onderaan op de achterzijde van uw identiteitskaart)

Aan wie bezorgt u dit formulier?

22. Stuur deze aanvraag in een gesloten envelop naar het agentschap Wonen-Vlaanderen, waarvan het adres vermeld staat in het formulierhoofd. De aanvraagdatum is de postdatum van uw brief. U kunt de aanvraag ook tijdens de bezoektijd ter plaatse tegen ontvangstbewijs afgeven. In dat geval is de aanvraagdatum de datum die vermeld staat op het ontvangstbewijs.

Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag?

23. Binnen de drie weken na het opsturen of afgeven van uw aanvraag krijgt u uw dossiernummer meegedeeld en de naam van de ambtenaar die uw aanvraag gaat behandelen.
24. Om uw aanvraag te behandelen kan de ambtenaar nog verdere gegevens nodig hebben. Hij zal onderzoeken welke gegevens hij nodig heeft en hij zal u een brief sturen om die gegevens te vragen.
25. U kunt bezoek krijgen van een ambtenaar die komt onderzoeken of de werkzaamheden werden uitgevoerd en of ze aan de voorwaarden voldoen. De ambtenaar zal u tijdig op de hoogte brengen van zijn komst.

Privacywaarborg

26. De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een bestand. Ze zijn nodig voor de behandeling van uw dossier en kunnen ook gebruikt worden voor statistieken of wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om uw gegevens in dit bestand in te kijken en zo nodig de verbetering ervan te vragen.