

ontvangstdatum

[illegible]

4 Zijn er nog andere personen die bij u inwonen?

- ☐ ja. Ga naar vraag 5.
- ☐ nee. Ga naar vraag 9.

5 Zijn er een of meer inwonende kinderen ten laste?

Een kind dat jonger is dan 18 jaar, is altijd ten laste. Een kind van 18 jaar of ouder wordt als ten laste beschouwd:

- als u kinderbijslag of wezenrente voor die persoon krijgt
- als u een ander bewijsstuk kunt voorleggen waaruit blijkt dat die persoon als ten laste kan worden beschouwd.

De administratie kan hiervoor eventueel bewijsstukken opvragen.

- ☐ ja. Ga naar vraag 6.
- ☐ nee. Ga naar vraag 9.

6 Hoeveel inwonende kinderen zijn ten laste?

.....persoon / personen

7 Zijn er een of meer inwonende personen ernstig gehandicapt?

Een persoon die ernstig gehandicapt is, voldoet aan een van de volgende criteria:

- de beperking van de zelfredzaamheid is minstens op 9 punten vastgesteld
 - de handicap bedraagt minstens 66 %
 - het verdienvermogen is tot minstens een derde verminderd
 - de persoon ontvangt een invaliditeitsuitkering van een ziekenfonds of van de Hulp- en Voorzorgkas van de Zeevarenden onder Belgische Vlag
 - de persoon is een ambtenaar die al meer dan een jaar ononderbroken met ziekteverlof is of die wegens gezondheidsredenen in disponibiliteit is gesteld.
- De administratie kan hiervoor eventueel bewijsstukken opvragen.*

- ☐ ja. Ga naar vraag 8.
- ☐ nee. Ga naar vraag 9.

8 Hoeveel inwonende personen zijn ernstig gehandicapt?

.....persoon / personen

9 Vul het nummer in van de financiële rekening waarop de premie kan worden overgeschreven.

U mag alleen een rekening vermelden die op uw naam, op naam van uw partner of op naam van u beiden staat.

rekeningnummer

--	--	--

 -

--	--	--	--	--	--	--	--

 -

--	--

10 Op wiens naam staat de financiële rekening?

- ☐ op uw naam
- ☐ op naam van uw partner
- ☐ op naam van u en uw partner samen

11 Bezat u in de periode van drie jaar voor de aanvraagdatum tot nu een andere woning dan uw huidige woning volledig in volle eigendom of volledig in vruchtgebruik?

- ☐ ja. Ga naar vraag 12.
- ☐ nee. Ga naar vraag 13.

12 Heeft u deze andere woning op dit moment nog in eigendom?

- ☐ ja.
- ☐ nee.

Gegevens van de uitgevoerde werkzaamheden

13 Kruis hieronder aan voor welke werkzaamheden u de premie aanvraagt.

U kunt een of meer werkzaamheden aankruisen.

- ☐ gehele of gedeeltelijke vervanging of verbetering van de ondergrondse constructies
 - ☐ funderingen
 - ☐ kelders waterdicht maken
 - ☐ kelderzwam bestrijden
- ☐ gehele of gedeeltelijke vervanging of verbetering van de binnen- en buitenmuren
 - ☐ afbraak en wederopbouw
 - ☐ bestrijden van optrekkend vocht
 - ☐ vernieuwing voegwerk buitenmuren
 - ☐ binnenbepleistering
 - ☐ bestrijden van huiszwam
- ☐ geheel of gedeeltelijk vernieuwen van de draagvloeren
 - ☐ welfsels, houten balklagen enzovoort
 - ☐ behandelen tegen insecten en/of huiszwam
- ☐ geheel of gedeeltelijk vernieuwen van het dak van de woning
 - ☐ draagstructuren
 - ☐ waterdichte dakbedekking
 - ☐ hulpstukken voor waterafvoer
 - ☐ dak(vlak)ramen
 - ☐ koepels
 - ☐ schouwen
- ☐ vernieuwen van bestaande ramen en buitendeuren met hoogrendementsbeglazing (isolatiewaarde $U = \max. 1,3 \text{ W/m}^2\text{K}$)
- ☐ vervangen van de trap naar een woonverdieping
- ☐ installeren of vernieuwen van de elektrische installatie in een deel van de woning of in de volledige woning
- ☐ installeren of vernieuwen van de enige badkamer en/of wc
- ☐ installeren of vernieuwen van de waterleiding en/of riolering voor het sanitair
- ☐ installeren of vernieuwen van de installatie voor de productie van sanitair warm water (waterverwarmers, boilers, zonneboiler, enzovoort)
- ☐ plaatsen van een centrale verwarming of het vernieuwen van een bestaande installatie of van onderdelen ervan, met duurzame energie of klassieke energie.
- ☐ plaatsen van een CO- of rookmelder

Bij te voegen bewijsstukken

- 14 Voeg bij dit formulier de volgende bewijsstukken:
- een kopie van de gedetailleerde facturen van de werkzaamheden waarvoor u een premie aanvraagt
 - het aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden waarop uw gezamenlijk belastbaar inkomen en, als u getrouwd bent of feitelijk samenwoont, dat van uw partner staat
- 15 Als u facturen toevoegt van werkzaamheden aan de elektriciteit van uw woning, voegt u bij dit formulier ook een kopie van het keuringsattest van de elektrische installatie.
- 16 Als voor de uitvoering van de werkzaamheden een stedenbouwkundige vergunning vereist is, voegt u bij dit formulier ook een kopie van het plan van de architect en een kopie van de stedenbouwkundige vergunning.
- 17 Kruis alle bewijsstukken aan dit u bij dit formulier voegt.
- ☐ het aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden waarop uw gezamenlijk belastbaar inkomen en dat van uw eventuele partner staat
 - ☐ een kopie van de gedetailleerde facturen van de werkzaamheden waarvoor u een premie aanvraagt
 - ☐ een kopie van het keuringsattest van de elektrische installatie
 - ☐ een kopie van het plan van de architect
 - ☐ een kopie van de stedenbouwkundige vergunning
- 18 U mag steeds foto's bijvoegen van de toestand voor de werkzaamheden en na de werkzaamheden, dit om de uitgevoerde werkzaamheden te verduidelijken.

Ondertekening

18 Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid ingevuld zijn.

Ik geef aan de behandelende ambtenaar de toestemming om bij de bevoegde instanties de inlichtingen over mijn toestand en die van mijn eventuele partner op te vragen, als die nodig zijn om deze premieaanvraag te behandelen.

Ik verklaar dat ik voor de facturen die betrekking hebben op de aankoop van materialen of uitrustingsgoederen, de werken zelf heb uitgevoerd.

datum dag maand jaar

handtekening

.....
handtekening van uw
eventuele partner
.....

Aan wie bezorgt u dit formulier?

19 Stuur deze aanvraag in een gesloten envelop naar het agentschap Wonen-Vlaanderen. Het adres vindt u bovenaan op het formulier. De aanvraagdatum is de postdatum van uw brief.

U kunt de aanvraag ook tijdens de bezoektijd ter plaatse tegen ontvangstbewijs afgeven. In dat geval is de aanvraagdatum de datum die vermeld staat op het ontvangstbewijs.

Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag?

20 Binnen een maand nadat u uw aanvraag hebt ingediend, krijgt u een ontvangstmelding toegestuurd met uw dossiernummer en de naam van de ambtenaar die uw aanvraag zal behandelen. Om uw aanvraag te behandelen kan de ambtenaar nog verdere gegevens nodig hebben. Hij zal onderzoeken welke gegevens hij nodig heeft en hij zal, als dat nodig blijkt, u een brief sturen om die gegevens te vragen.

Vanaf de datum dat uw dossier volledig is, heeft Wonen-Vlaanderen maximaal drie maanden de tijd om een beslissing te nemen over uw aanvraag voor een renovatiepremie. Als het agentschap binnen die termijn geen beslissing heeft genomen of als u niet akkoord gaat met de beslissing van het agentschap, kunt u beroep aantekenen.

21 Een ambtenaar kan ter plaatse komen onderzoeken of de werkzaamheden werden uitgevoerd en of ze aan de voorwaarden voldoen. De ambtenaar zal u tijdig van zijn komst op de hoogte brengen.

Privacywaarborg

22 De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een bestand. Ze zijn nodig voor de behandeling van uw dossier en kunnen ook gebruikt worden voor statistieken of wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om uw gegevens in dit bestand in te kijken en zo nodig de verbetering ervan te vragen.